

1. [Accueil](#)
2. [Offres d'emploi](#)
3. Détail d'une offre

[Retour recherche](#)

Ludothécaire (H/F)

Offre n° [OFGC-2021-08-225232](#)

Publiée le 20/12/2022

[DEPOSER MA CANDIDATURE](#)

Synthèse de l'offre

Employeur

[Mairie de VIGNEUX-SUR-SEINE](#)

75 rue Pierre Marin
91270 VIGNEUX SUR SEINE

30 000 habitants - Sud-Est Paris - 20mn Paris Gare de Lyon
Membre de la Communauté d'Agglomération Val d'Yerres-Val de Seine

Lieu de travail

VIGNEUX SUR SEINE

Poste à pourvoir le

Dès que possible

Date limite de candidature

18/02/2023

Type d'emploi

Emploi permanent - vacance d'emploi ?

Nombre de postes

1

Localisation du lieu de travail
Détails de l'offre

Famille de métier

Grade(s) recherché(s)

Adjoint d'animation

Adjoint d'animation principal de 2ème classe

Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Métier(s)

Animateur ou animatrice enfance-jeunesse

Ouvert aux contractuels

Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail

Complet, 1607h / an

Descriptif de l'emploi

Service : Centre Social l'Amandier

Missions et conditions d'exercice

DESCRIPTIF :

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire et en lien avec sa hiérarchie et sa collègue, le ludothécaire, co-anime et dynamise la ludothèque dans le respect du projet social de la structure

Il accueille le public qu'il guide vers des jeux adaptés et susceptibles de lui plaire, il en explique le fonctionnement, les règles, pose une dynamique, en assure le cadre.

Il peut aussi assurer ses missions à l'extérieur de la structure, dans les écoles, les équipements ouverts au public, au sein du ou des quartiers de la commune. Il favorise le travail partenarial et suscite l'intérêt et l'envie de jouer ensemble.

1) Missions principales du poste :

- Participer activement à la dynamique du Centre Social, au renouvellement et à la mise en oeuvre du projet social,
- Participer à l'aménagement de l'espace ludothèque et le promouvoir
- Accueillir, informer, renseigner tous les types de public fréquentant la ludothèque
- Co-animer les activités autour du jeu en lien avec la ludothécaire
- Connaître et gérer le stock de jeu et la logistique qui en découle
- Participer à l'analyse et à la classification des jeux
- Appréhender les différentes règles du lieu, des jeux et les transmettre
- Favoriser et promouvoir le jeu libre
- Participer à la mise en place d'une organisation de prêt de jeux, en lien avec la ludothécaire

- Participer à l'élaboration du projet de fonctionnement de la ludothèque
- Co-construire des projets en lien avec les actions et les partenaires du centre social (veillées jeu, accueil des écoles, organisation de la fête du jeu...)

2) Missions accessoires du poste (le cas échéant) :

- Suivi écrit des différentes actions liées à la ludothèque (bilans, planning...)
- Participe activement aux différentes tâches et besoins quotidien de la structure et de ses espaces, à la demande de sa hiérarchie, mais aussi par la prise d'initiative,
- Peut être amené à renforcer les missions d'un poste en cas de nécessité de service,
- Participe à la gestion et à la promotion des activités de la structure,
- Participe à l'élaboration du bilan d'activité annuel,
- Participe au remplacement de l'agent d'accueil du centre social en cas de nécessité, il accueille les usagers, diffuse les informations du centre social.

Profils recherchés

Savoir-faire :

- Capacités d'animation
- Connaissance des publics accueillis
- Connaissance de l'outil informatique
- Capacité rédactionnelle
- Gestion des situations de stress,

Savoir-être :

- Intérêt pour le jeu et sa transmission
- Sens de l'accueil : Etre en situation de dialogue, de communication et d'écoute
- Intérêt pour l'animation
- Aptitudes à travailler en équipe
- Etre force de proposition
- Autonomie dans le travail
- Créativité et imagination
- Curiosité
- Disponibilité
- Sens de l'organisation
- Faculté d'adaptation et prise d'initiative
- Capacités à conserver neutralité et objectivité face aux situations

2) Contraintes éventuelles (ex : travail certains week-end, nocturne) :

* Travail en soirée et en weekend de manière ponctuelle pour des réunions ou animations avec le public et/ou les partenaires.

* Sera amené à accompagner des groupes de personnes en transport en commun, en car (sorties d'été à la journée), ou en minibus (permis B souhaité), en journée, soirée ou week-end.

* Possibilité d'évolution du poste vers un temps de travail tous les samedis après-midi permettant l'ouverture de la ludothèque le weekend, ou/et une soirée par semaine.

Contact

Informations complémentaires

Envoyer CV et lettre de motivation
rhrecrutement@vigneux91.fr

ou

Monsieur le Maire

Hôtel de Ville

75 rue Pierre Marin

91270 VIGNEUX SUR SEINE